



รายงานสรุปผลการดำเนินงาน  
โครงการ Big Cleaning Day (กิจกรรม ๕ ส.) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕



วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕  
ณ อาคารอเนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า  
อำเภอแม่แตง จังหวัดเชียงใหม่

## คำนำ

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า ได้ดำเนินการจัด “โครงการ Big Cleaning Day (กิจกรรม ๕ ส.) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕” ขึ้น ในวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพให้หน่วยงานมีระบบการบริหารจัดการที่ดี สามารถพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงาน ซึ่งกิจกรรม ๕ ส. เป็นกิจกรรมที่ช่วยพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพ เป็นการจัดระเบียบและสภาพแวดล้อมที่ดีให้กับหน่วยงาน มีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้องค์กรมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย มีความสะอาด ควบคู่ไปกับการเพิ่มประสิทธิภาพและความปลอดภัยในการทำงาน ให้บุคลากรมีสุขภาพร่างกายที่ดี มีระเบียบวินัยในการทำงานมากขึ้น และช่วยสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงาน

คณะทำงาน องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า หวังเป็นอย่างยิ่งว่า การจัดโครงการในครั้งนี้ จะสามารถทำให้ ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ได้พัฒนาสถานที่ทำงานและสภาพแวดล้อมการทำงานให้สะอาด ปราศจากสิ่งสกปรก บุคลากรมีสุขภาพกายและจิตดี มีระเบียบวินัยในการทำงานมากขึ้น ลดการเก็บเอกสารที่ซ้ำซ้อนลง เป็นการขจัดความสิ้นเปลืองของทรัพยากร วัสดุ และงบประมาณของหน่วยงาน

และในโอกาสนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า ใคร่ขอขอบคุณผู้ที่มีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการในครั้งนี้ทุกท่าน ที่ได้ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดีในการดำเนินโครงการ และทำให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้

งานกาารเจ้าหน้าที่ อบต.เมืองเก่า  
ผู้รับผิดชอบโครงการ

**สรุปรายงานผลการดำเนินงาน**  
**โครงการ Big Cleaning Day (กิจกรรม ๕ ส.) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕**

\*\*\*\*\*

**๑. หลักการและเหตุผล**

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า โดยความเห็นชอบของคณะผู้บริหาร ได้จัดทำ “โครงการ Big Cleaning Day (กิจกรรม ๕ ส.)” เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ และให้หน่วยงานภายในสำนักงานมีระบบบริหารและการจัดการที่ดี สามารถพัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน เพิ่มผลผลิตและกิจกรรมหนึ่ง ที่ได้รับการยอมรับอย่างแพร่หลายในการเพิ่มประสิทธิภาพให้กับหน่วยงาน คือ กิจกรรม ๕ ส. ได้แก่ สะสาง สะดวก สะอาด สุขลักษณะ และสร้างนิสัย ซึ่งกิจกรรม ๕ ส. เป็นกิจกรรมที่ช่วยพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพ เป็นการจัดระเบียบและสภาพแวดล้อมที่ดีให้กับองค์กร มีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานเพื่อให้เกิดสภาพการทำงานที่ดี มีความเป็นระเบียบ มีความสะอาดควบคู่กันไปด้วย การเพิ่มประสิทธิภาพและความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน ประโยชน์ที่เห็นชัดเจนของการดำเนินกิจกรรม ๕ ส. ได้แก่ สถานที่ทำงานและสภาพแวดล้อมการทำงาน สะอาด ปราศจากสิ่งสกปรก บุคลากรมีสุขภาพกายและจิตดี มีระเบียบวินัยในการทำงานมากขึ้นลดการเก็บเอกสารที่ชำรุดเสียหาย เป็นการขจัดความสิ้นเปลืองของทรัพยากร วัสดุ และงบประมาณของหน่วยงาน

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า จึงจัดทำ “โครงการ Big Cleaning Day (กิจกรรม ๕ ส.)” ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกระดับ และเพิ่มคุณภาพงานบริการให้มีมาตรฐานรวมทั้ง ช่วยพัฒนาจิตสำนึกในการปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นพื้นฐานของการพัฒนาไปสู่ระบบบริหารงานที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลต่อไป

**๒. วัตถุประสงค์**

๑. เพื่อสร้างบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงานให้ดีขึ้น
๒. เพื่อให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการปรับปรุงงานและสถานที่ทำงาน
๓. เพื่อให้สถานที่ทำงานสะอาด และเป็นระเบียบเรียบร้อย
๔. เพื่อให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างสะดวกรวดเร็ว และประหยัดทรัพยากร

**๓. กลุ่มเป้าหมาย**

ข้าราชการ พนักงานจ้าง และพนักงานจ้างเหมาบริการ จำนวน ๓๓ คน

**๔. สถานที่ดำเนินการ**

อาคารอเนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า และบริเวณโดยรอบอาคาร

**๕. ระยะเวลาดำเนินการ**

วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕

/๖. ขึ้นตอน...

## ๖. ขั้นตอนและวิธีดำเนินการ

๑. ขออนุมัติดำเนินกิจกรรม
๒. แจกเวียนประชาสัมพันธ์โครงการ
๓. จัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในโครงการ
๔. ดำเนินการจัดกิจกรรมโครงการ
๕. ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ
๖. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ

## ๗. งบประมาณ

ตั้งจ่ายจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.- บาท (ห้าพันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ Big Cleaning Day (กิจกรรม ๕ ส.) เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ ค่าใช้สอย ฯลฯ โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายดังนี้

๑. ค่าป้ายโครงการฯ จำนวน ๑ ป้าย ๆ ละ ๔๕๐ บาท

เป็นเงิน ๔๕๐.- บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๕๐.- บาท (สี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

## ๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า อำเภอมะนัง จังหวัดเชียงใหม่

## ๙. การประเมินผล

ประเมินผลจากแบบสอบถามความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม ๕ ส.

## ๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. อบต.เมืองเก่า มีบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงานให้ดีขึ้น
๒. บุคลากรได้มีส่วนร่วมในการปรับปรุงงานและสถานที่ทำงาน
๓. อบต.เมืองเก่า มีสถานที่ทำงานสะอาด และเป็นระเบียบเรียบร้อย
๔. บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างสะดวกรวดเร็ว และประหยัดทรัพยากร

การประเมินผลการดำเนินโครงการดังกล่าว จะเป็นการประเมินโดยการแจกแบบสอบถามความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม ๕ ส. หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ ซึ่งจะใช้ในการประเมินระดับความพึงพอใจที่มีต่อการจัดกิจกรรมในแต่ละด้าน ซึ่งจะรายงานผลเป็นอัตราส่วนร้อยละ โดยใช้แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๓๓ คน โดยมีเกณฑ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลดังนี้

/เกณฑ์ที่ใช้...

**เกณฑ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลโดยระดับคะแนน**

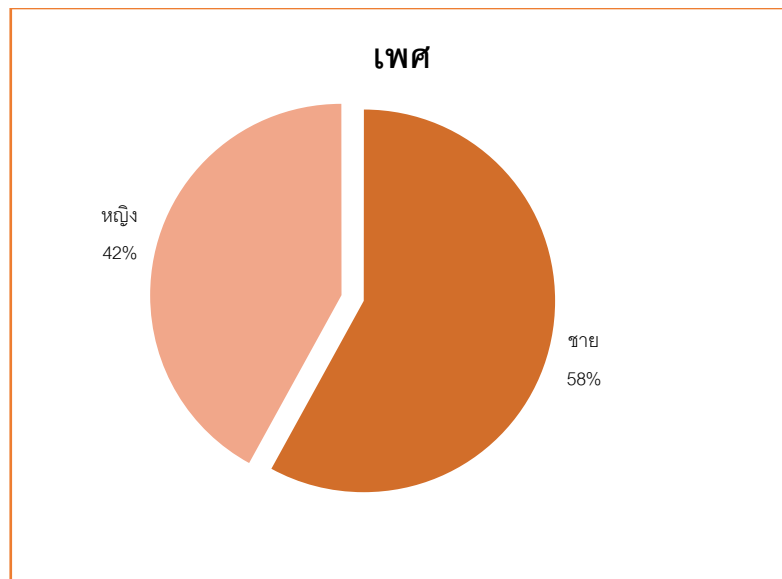
ระดับความพึงพอใจ	มากที่สุด	ระดับคะแนนเท่ากับ	๕
ระดับความพึงพอใจ	มาก	ระดับคะแนนเท่ากับ	๔
ระดับความพึงพอใจ	ปานกลาง	ระดับคะแนนเท่ากับ	๓
ระดับความพึงพอใจ	น้อย	ระดับคะแนนเท่ากับ	๒
ระดับความพึงพอใจ	น้อยที่สุด	ระดับคะแนนเท่ากับ	๑

**๑. สรุปผลการประเมินโครงการ ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม**

๑.๑ เพศ

ตารางที่ ๑.๑ ตารางแสดงข้อมูลเพศ

เพศ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ชาย	๑๙	๕๘
หญิง	๑๔	๔๒
รวม	๓๓	๑๐๐



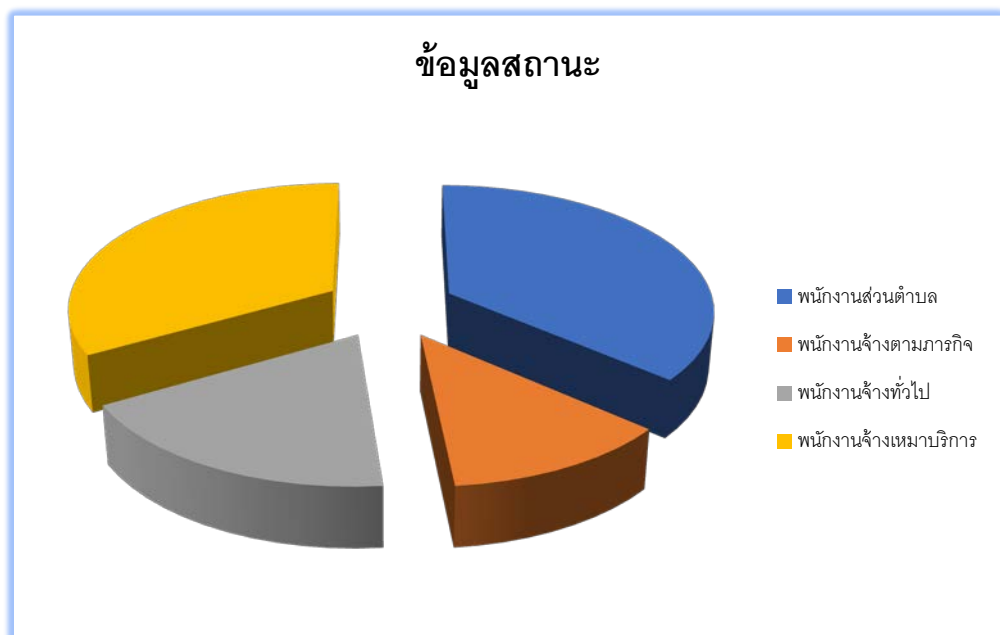
กราฟที่ ๑.๑ กราฟแสดงข้อมูลเพศ

จากข้อมูลข้างต้น แสดงข้อมูลเพศของผู้ตอบแบบประเมินโครงการ จำนวน ๓๓ คน แบ่งออกเป็นเพศชาย จำนวน ๑๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๘ ของผู้ตอบแบบประเมิน และเพศหญิง จำนวน ๑๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๒ ของผู้ตอบแบบประเมิน ซึ่งผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศชาย รองลงมาเป็นเพศหญิง

๑.๒ สถานะ

ตารางที่ ๑.๒ ตารางแสดงข้อมูลสถานะ

สถานะ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
พนักงานส่วนตำบล	๑๒	๓๗
พนักงานจ้างตามภารกิจ	๔	๑๒
พนักงานจ้างทั่วไป	๖	๑๘
พนักงานจ้างเหมาบริการ	๑๑	๓๓
รวม	๓๓	๑๐๐



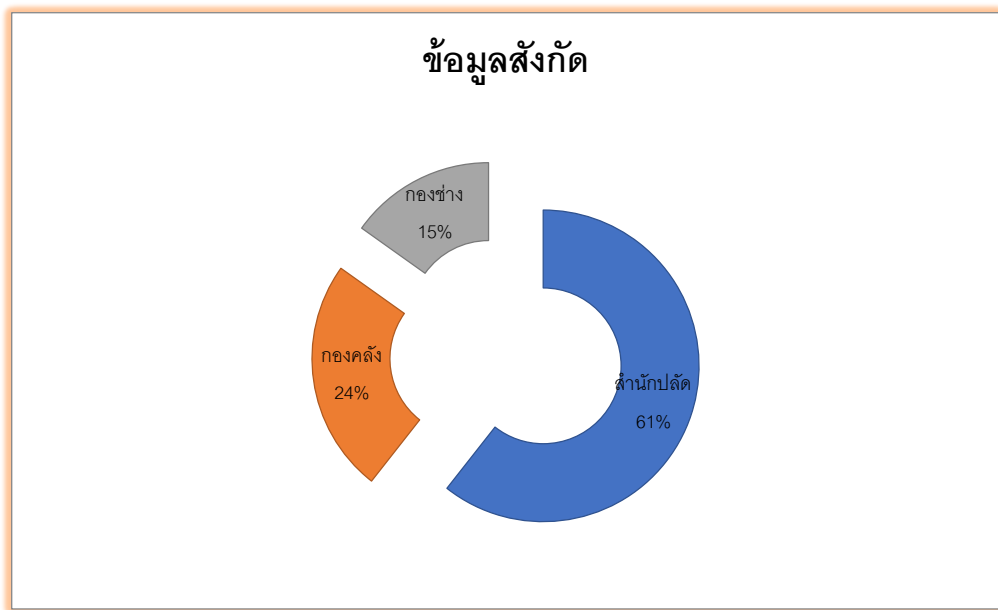
กราฟที่ ๑.๒ กราฟแสดงข้อมูลสถานะ

จากข้อมูลข้างต้น แสดงข้อมูลสถานะของผู้ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจในโครงการ จำนวน ๓๓ คน แบ่งออกเป็นพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๗ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๒ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๘ และพนักงานจ้างเหมาบริการ จำนวน ๑๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๓ ซึ่งผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นพนักงานส่วนตำบล รองลงมาเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ

๑.๓ สังกัด

ตารางที่ ๑.๓ ตารางแสดงข้อมูลสังกัด

สังกัด	จำนวน (คน)	ร้อยละ
สำนักปลัด	๒๐	๖๑
กองคลัง	๘	๒๔
กองช่าง	๕	๑๕
รวม	๓๓	๑๐๐



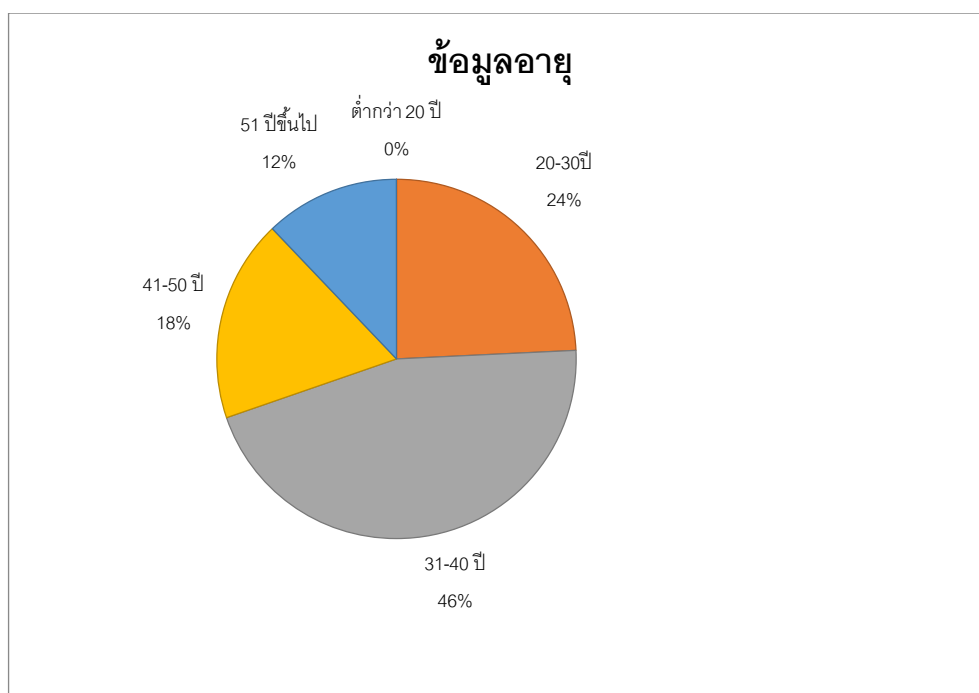
กราฟที่ ๑.๓ กราฟแสดงข้อมูลสังกัด

จากข้อมูลข้างต้น แสดงข้อมูลสังกัดของผู้ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจในโครงการ จำนวน ๓๓ คน แบ่งออกเป็นสังกัดสำนักปลัด จำนวน ๒๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๑ สังกัดกองคลัง จำนวน ๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๔ และสังกัดกองช่าง จำนวน ๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๕ ซึ่งผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่อยู่ในสังกัดสำนักปลัด รองลงมาอยู่ในสังกัดกองคลัง

๑.๔ อายุ

ตารางที่ ๑.๔ ตารางแสดงข้อมูลอายุ

อายุ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ต่ำกว่า ๒๐ ปี	๐	๐
๒๐ - ๓๐ ปี	๘	๒๔
๓๑ - ๔๐ ปี	๑๕	๔๖
๔๑ - ๕๐ ปี	๖	๑๘
๕๑ ปีขึ้นไป	๔	๑๒
รวม	๓๓	๑๐๐



กราฟที่ ๑.๔ กราฟแสดงข้อมูลอายุ

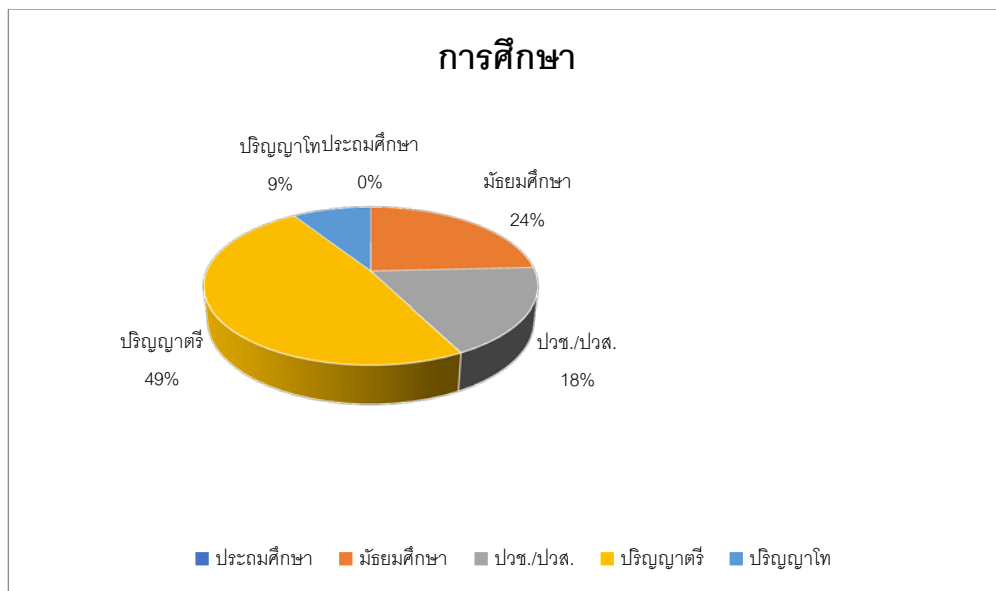
จากข้อมูลข้างต้น แสดงข้อมูลอายุของผู้ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจในโครงการ จำนวน ๓๓ คน แบ่งออกเป็นอายุต่ำกว่า ๒๐ ปี จำนวน ๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๐ อายุ ๒๐ - ๓๐ ปี จำนวน ๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๔ อายุ ๓๑ - ๔๐ ปี จำนวน ๑๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๖ อายุ ๔๑ - ๕๐ ปี จำนวน ๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๘ และอายุ ๕๑ ปีขึ้นไป จำนวน ๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๒ ซึ่งผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีอายุ ๓๑ - ๔๐ ปี รองลงมาอยู่ระหว่างอายุ ๒๐ - ๓๐ ปี



### ๑.๕ ระดับการศึกษา

ตารางที่ ๑.๕ ตารางแสดงข้อมูลระดับการศึกษา

ระดับการศึกษา	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ประถมศึกษา	๐	๐
มัธยมศึกษา	๘	๒๔
ปวช./ปวส.	๖	๑๘
ปริญญาตรี	๑๖	๔๙
ปริญญาโท	๓	๙
รวม	๓๓	๑๐๐



กราฟที่ ๑.๕ ตารางแสดงข้อมูลระดับการศึกษา

จากข้อมูลข้างต้น แสดงข้อมูลระดับการศึกษาของผู้ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจในโครงการ จำนวน ๓๓ คน แบ่งออกเป็นระดับประถมศึกษา จำนวน ๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๐ ระดับมัธยมศึกษา จำนวน ๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๔ ระดับ ปวช./ปวส. จำนวน ๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๘ ระดับปริญญาตรี จำนวน ๑๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๙ และระดับปริญญาโท จำนวน ๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๙ ซึ่งผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นผู้ที่อยู่ในระดับการศึกษาปริญญาตรี รองลงมาคือผู้ที่อยู่ในระดับการศึกษามัธยมศึกษา

๒. สรุปผลการประเมินโครงการ ส่วนที่ ๒ ระดับความพึงพอใจที่มีต่อการจัดกิจกรรม ๕ ส.

ตารางในส่วนที่ ๒ แสดงค่าเฉลี่ยของผู้ตอบแบบประเมิน จำแนกตามระดับความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๓๓ คน

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ					รวม (คน)	ค่าเฉลี่ย	ระดับ ความพึง พอใจ
	มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1			
<b>ประโยชน์ของการทำกิจกรรม 5 ส. ของผู้ปฏิบัติงาน</b>								
- ทำงานได้อย่างสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น	75	72	0	0	0	33	5	มากที่สุด
- บรรยากาศการทำงานและสถานที่ทำงานดีขึ้น	100	52	0	0	0	33	5	มากที่สุด
- มีสภาพจิตใจแจ่มใส อารมณ์ดี และขวัญกำลังใจดี	70	72	3	0	0	33	4	มาก
- มีความปลอดภัยในการทำงาน	75	72	0	0	0	33	5	มากที่สุด
- มีส่วนร่วมในการปรับปรุงงานและสถานที่ ทำงาน	100	52	0	0	0	33	5	มากที่สุด
- เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน	70	72	3	0	0	33	4	มาก
- สามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเอง	55	64	18	0	0	33	4	มาก
<b>ประโยชน์ของการทำกิจกรรม 5 ส. ของหน่วยงาน</b>								
- เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและสร้าง ผลงาน	50	52	24	4	0	33	4	มาก
- ลดการสูญเสียและความสิ้นเปลือง	50	68	18	0	0	33	4	มาก
- มีพื้นที่และเนื้อที่ใช้งานมากขึ้น	90	56	3	0	0	33	5	มากที่สุด
- ผู้รับบริการให้ความเชื่อถือและเชื่อมั่นมาก ยิ่งขึ้น	50	68	18	0	0	33	4	มาก
- เปิดโอกาสให้สามารถนำเทคโนโลยีที่ทันสมัย มาช่วยในการปฏิบัติงานได้ง่ายขึ้น	30	80	21	0	0	33	4	มาก
<b>ปัจจัยความสำเร็จของการทำกิจกรรม 5 ส.</b>								
- ได้รับการสนับสนุนจากผู้บริหาร	40	76	18	0	0	33	4	มาก
- บุคลากรในองค์กรมีส่วนร่วมในการทำ กิจกรรม 5 ส.	75	64	6	0	0	33	4	มาก
- องค์กรมีการพัฒนา 5 ส. อย่างต่อเนื่อง	65	72	6	0	0	33	4	มาก

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ					รวม (คน)	ค่าเฉลี่ย	ระดับ ความพึง พอใจ
	มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1			
<b>การดำเนินกิจกรรมและการประเมินกิจกรรม 5 ส.</b>								
- มีการวางแผนการส่งเสริมกิจกรรม 5 ส. เป็นขั้นตอน	55	80	6	0	0	33	4	มาก
- ดำเนินการ 5 ส. ตามแผนที่กำหนดไว้	50	72	15	0	0	33	4	มาก
- มีการทบทวน ประเมินผล กำหนดมาตรฐาน และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง	40	80	15	0	0	33	4	มาก

### ๒.๑ ด้านประโยชน์ของการทำกิจกรรม ๕ ส. ของผู้ปฏิบัติงาน

จากตารางที่ ๒ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจในโครงการ จำนวน ๓๓ คน มีความพึงพอใจในเรื่องของทำงานได้อย่างสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น บรรยากาศการทำงานและสถานที่ทำงานดีขึ้น มีความปลอดภัยในการทำงาน มีส่วนร่วมในการปรับปรุงงานและสถานที่ทำงาน ซึ่งอยู่ในระดับ มากที่สุด มีค่าเฉลี่ย ๕ รองลงมา ได้แก่ มีสภาพจิตใจแจ่มใส อารมณ์ดีและขวัญกำลังใจดี เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน สามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเอง ซึ่งอยู่ในระดับ มาก มีค่าเฉลี่ย ๔

### ๒.๒ ด้านประโยชน์ของการทำกิจกรรม ๕ ส. ของหน่วยงาน

จากตารางที่ ๒ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจในโครงการ จำนวน ๓๓ คน มีความพึงพอใจในเรื่องทำให้มีพื้นที่และเนื้อที่ใช้งานมากขึ้น ซึ่งอยู่ในระดับ มากที่สุด มีค่าเฉลี่ย ๕ รองลงมา ได้แก่ การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและสร้างผลงาน ลดการสูญเสียและความสิ้นเปลือง ผู้รับบริการให้ความเชื่อถือและเชื่อมั่นมากยิ่งขึ้น และเปิดโอกาสให้สามารถนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาช่วยในการปฏิบัติงานได้ง่ายขึ้น ซึ่งในด้านนี้อยู่ในระดับ มาก มีค่าเฉลี่ย ๔

### ๒.๓ ด้านปัจจัยความสำเร็จของการทำกิจกรรม ๕ ส.

จากตารางที่ ๒ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจในโครงการ จำนวน ๓๓ คน มีความพึงพอใจในเรื่องของการได้รับการสนับสนุนจากผู้บริหาร บุคลากรในองค์กรมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม ๕ ส. และองค์กรมีการพัฒนา ๕ ส. อย่างต่อเนื่อง ซึ่งทั้งหมดอยู่ในระดับ มาก มีค่าเฉลี่ย ๔

### ๒.๔ ด้านการดำเนินกิจกรรมและการประเมินกิจกรรม ๕ ส.

จากตารางที่ ๒ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจในโครงการ จำนวน ๓๓ คน มีความพึงพอใจในเรื่องของการวางแผนการส่งเสริมกิจกรรม ๕ ส. เป็นขั้นตอน มีการดำเนินการ ๕ ส. ตามแผนที่กำหนดไว้ และมีการทบทวน ประเมินผล กำหนดมาตรฐาน และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ซึ่งทั้งหมดอยู่ในระดับ มาก มีค่าเฉลี่ย ๔

**๓. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในการกิจกรรม ๕ ส. ครั้งนี้**

๓.๑ เป็นกิจกรรมที่ดีมาก ช่วยเสริมสร้างความสามัคคีภายในองค์กร อีกทั้งทำให้ทั้งในและนอกสำนักงานเกิดความสะอาดเรียบร้อย และเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

๓.๒ ควรให้มีกิจกรรม ๕ ส. เป็นประจำทุกปี

๓.๓ ควรมีดำเนินการทุกวัน

๓.๔ เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้พนักงานเจ้าหน้าที่ที่มีความสามัคคีกัน เห็นควรให้จัดกิจกรรมเป็นประจำอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๓.๕ อยากให้มีอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรมครบถ้วนมากกว่านี้

**สรุปประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการในครั้งนี้**

๑. พนักงานเจ้าหน้าที่ อบต.เมืองเก่า มีบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงานให้ดีขึ้น
๒. พนักงานเจ้าหน้าที่ อบต.เมืองเก่า ได้มีส่วนร่วมในการปรับปรุงองค์กรและสถานที่ทำงาน
๓. พนักงานเจ้าหน้าที่ อบต.เมืองเก่า มีสถานที่ทำงานสะอาด และเป็นระเบียบเรียบร้อยมากยิ่งขึ้น
๔. พนักงานเจ้าหน้าที่ อบต.เมืองเก่า มีความปลอดภัยในการทำงาน และสร้างบรรยากาศในการทำงาน

# ภาคผนวก

# ภาพกิจกรรม

ภาพกิจกรรมการดำเนินโครงการ Big Cleaning Day (กิจกรรม ๕ ส.) ประจำปี ๒๕๖๕





ภาพกิจกรรมการดำเนินโครงการ Big Cleaning Day (กิจกรรม ๕ ส.) ประจำปี ๒๕๖๕





ภาพกิจกรรมการดำเนินโครงการ Big Cleaning Day (กิจกรรม ๕ ส.) ประจำปี ๒๕๖๕



ภาพกิจกรรมการดำเนินโครงการ Big Cleaning Day (กิจกรรม ๕ ส.) ประจำปี ๒๕๖๕





ภาพกิจกรรมการดำเนินโครงการ Big Cleaning Day (กิจกรรม ๕ ส.) ประจำปี ๒๕๖๕



ภาพกิจกรรมการดำเนินโครงการ Big Cleaning Day (กิจกรรม ๕ ส.) ประจำปี ๒๕๖๕





ภาพกิจกรรมการดำเนินโครงการ Big Cleaning Day (กิจกรรม ๕ ส.) ประจำปี ๒๕๖๕

