



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองกาย จังหวัดเชียงใหม่  
ที่ ..... วันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๔  
เรื่อง รายงานผลการฝึกอบรม เรื่อง “เตรียมความพร้อมรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง”  
เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลเมืองกาย

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองกาย ที่ ๑๑๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๔ ได้อนุมัติให้ นางสาวณิพัชตรา รั้วรู้ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองกาย เดินทางไปราชการเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น หลักสูตร “ลำดับขั้นตอนการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ(ใหม่) การกำหนดตำแหน่งสายงานผู้บริหาร การเสนอขอปรับระดับตำแหน่งสายงานผู้บริหาร และลำดับขั้นตอนการให้โอน รับโอน การย้าย ข้าราชการอื่นและพนักงานส่วนท้องถิ่น” ระหว่างวันที่ ๒ - ๔ เมษายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมเชียงใหม่ฮิลล์ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ นั้น

บัดนี้ การฝึกอบรมได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ข้าพเจ้าจึงขอรายงานผลการฝึกอบรมในหลักสูตรดังกล่าวข้าพเจ้าขอรายงานผลการฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าวข้างต้น ดังนี้

### ๑. การฝึกอบรมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อ

๑.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้เข้าใจในหลักการและลำดับขั้นตอนการเสนอขอปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๑.๒ ผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้เข้าใจในหลักการและลำดับขั้นตอนการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ (ใหม่) ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๓ ผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้เข้าใจในหลักการและลำดับขั้นตอนในการขอเปิดกรอบตำแหน่งสายงานผู้บริหาร องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๔ ผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้เข้าใจในหลักการและลำดับขั้นตอนการประเมินเพื่อกำหนดระดับตำแหน่งที่สูงขึ้นของสายงานผู้บริหาร

๑.๕ ผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้เข้าใจในหลักการและลำดับขั้นตอนการรับโอนย้ายข้าราชการประเภทอื่นมาสังกัดในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๖ ผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้เข้าใจในหลักการและลำดับขั้นตอนการให้โอน รับโอน การย้าย ข้าราชการท้องถิ่นและพนักงานส่วนท้องถิ่น

**สำเนาถูกต้อง**

### ๒. เนื้อหาและหัวข้อวิชาของหลักสูตรการฝึกอบรมโดยสรุป มีดังนี้

๑.๑ บรรยายเรื่อง ที่ไปที่มา ความสำคัญ ของการบริหารงานบุคคลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๒ ความสำคัญของแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และลำดับขั้นตอนการ  
จัดกระบวนการทำงาน ขอบเขตดังนี้

นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ

รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด

หน้า - ๒ -/๒.๒.๑ การกำหนด...

- ๒.๒.๑ การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการในแผนอัตรากำลึง ๓ ปี
- ๒.๒.๒ การกำหนดระดับตำแหน่ง อัตรากำลึง ในแผนอัตรากำลึง ๓ ปี
- ๒.๒.๓ การคิดภาระค่าใช้จ่ายในแผนอัตรากำลึง ๓ ปี
- ๒.๒.๔ การเตรียมเอกสารในการขอปรับปรุงแผนอัตรากำลึง ๓ ปี
- ๒.๒.๕ ลำดับขั้นตอนการดำเนินการด้านเอกสารในการขอปรับปรุงแผนอัตรากำลึง ๓ ปี

๒.๓ โครงสร้างส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล (ใหม่) ลำดับขั้นตอนต้นจนจบกระบวนการทำงาน ภายใต้ขอบเขตดังนี้

๒.๓.๑ การกำหนดส่วนราชการที่จำเป็น ส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นและอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการใน องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล

๒.๓.๒ ลำดับขั้นตอนการดำเนินการด้านเอกสารในการขอกำหนดส่วนราชการที่จำเป็นหรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นลำดับ

๒.๔ การเสนอขอกำหนดตำแหน่ง หัวหน้าฝ่าย ผู้อำนวยการกอง และรองปลัดกำหนดระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น ของสายงานผู้บริหารท้องถิ่นและอำนาจการท้องถิ่น (อำนาจการต้น เป็นอำนาจการกลาง บริหารท้องถิ่นต้น เป็นบริหารท้องถิ่นกลาง) ลำดับขั้นตอนตั้งแต่ต้นจนจบกระบวนการทำงาน ดังนี้

๒.๔.๑ การดำเนินการด้านเอกสาร ประกอบการประเมินและเอกสารตัวชี้วัดในการประเมินด้านต่าง ๆ กรณีเปิดกรอบสายงานผู้บริหารท้องถิ่น

๒.๔.๒ การดำเนินการด้านเอกสาร ประกอบการประเมินและเอกสารตัวชี้วัดในการประเมินต่าง ๆ กรณีกำหนดระดับตำแหน่งที่สูงขึ้นของสายงานผู้บริหารท้องถิ่นและอำนาจการท้องถิ่น

๒.๔.๓ ลำดับขั้นตอนการดำเนินการด้านเอกสารในการขอเปิดกรอบอัตรากำลึง การกำหนดตำแหน่ง หรือปรับระดับตำแหน่ง สายงานผู้บริหารและอำนาจการท้องถิ่น

๒.๕ ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไข การคัดเลือก การบรรจุแต่งตั้ง การย้าย การโอนการรับโอน การเลื่อนระดับ และการเลื่อนขั้นเงินเดือน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒

๒.๖ ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไข การคัดเลือก การบรรจุแต่งตั้ง การย้าย การโอน การรับโอนการเลื่อนระดับ และการเลื่อนขั้นเงินเดือน (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ.๒๕๖๒

๒.๗ ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไข การคัดเลือก การบรรจุแต่งตั้ง การย้าย การโอน การรับโอนการเลื่อนระดับ และการเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ.๒๕๖๒

๒.๘ ลำดับขั้นตอนการรับโอนและให้โอนของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

๒.๙ ลำดับขั้นตอนการดำเนินการด้านเอกสารในการรับโอนข้าราชการอื่น เช่นข้าราชการพลเรือนทหาร มาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๑๐ ลำดับขั้นตอนการดำเนินการด้านเอกสารในการให้ข้าราชการและพนักงานท้องถิ่นโอนไปเป็นข้าราชการพลเรือน

**สำเนาถูกต้อง**

หน้า - ๓ -/๒.๑๑ ลำดับขั้นตอน...  
(นายอนรรุทธิ พงษ์แก้ว)

นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ  
รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด

๒.๑๑ ลำดับขั้นตอนการดำเนินการด้านเอกสารในการให้โอนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

๒.๑๒ ลำดับขั้นตอนการดำเนินการด้านเอกสารในการในการรับโอนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

๓. ประโยชน์ที่ได้รับและแนวทางในการนำไปพัฒนา

๓.๑ ได้เข้าใจในหลักการและลำดับขั้นตอนการเสนอขอปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๓.๒ ได้เข้าใจในหลักการและลำดับขั้นตอนการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ (ใหม่) ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๓ ได้เข้าใจในหลักการและลำดับขั้นตอนในการขอเปิดกรอบตำแหน่งสายงานผู้บริหาร องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๔ ได้เข้าใจในหลักการและลำดับขั้นตอนการประเมินเพื่อกำหนดระดับตำแหน่งที่สูงขึ้นของสายงานผู้บริหาร

๓.๕ ได้เข้าใจในหลักการและลำดับขั้นตอนการรับโอนย้ายข้าราชการประเภทอื่นมาสังกัดในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๖ ได้เข้าใจในหลักการและลำดับขั้นตอนการ ให้โอน รับโอน การย้าย ข้าราชการท้องถิ่นและพนักงานส่วนท้องถิ่น

#### เอกสารที่ได้จากการอบรม

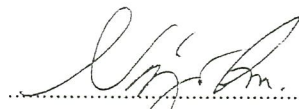
- เอกสารประกอบการอบรม

จำนวน ๓ ชุด

๔. ข้อเสนอแนะ

ข้าพเจ้าเห็นว่า การฝึกอบรมหลักสูตรนี้เป็นหลักสูตรที่มีประโยชน์ ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำไปปฏิบัติงานได้จริง เห็นควรประชาสัมพันธ์ให้พนักงานและเจ้าหน้าที่ในองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองกายทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

.....ผู้เข้ารับการอบรม

(นางสาวณิพัชตรา รับริฐ)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

**สำเนาถูกต้อง**

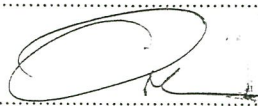
(นายอนิรุทธิ์ พงษ์แก้ว)

นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ  
หน้า - ๕ - / ความเห็นของ...  
รักษาการแทนหัวหน้าส่วน

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....  
.....

(ลงชื่อ).....



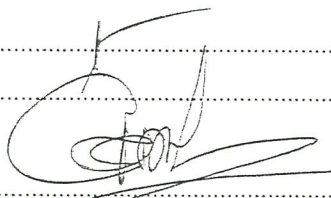
(นายอนิรุทธิ์ พงษ์แก้ว)

นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ รักษาราชการแทน  
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองกาย

.....  
.....

(ลงชื่อ).....



(นายวัฒนา มโนวงศ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองกาย

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองกาย

.....  
.....

(ลงชื่อ).....



(นายตวงคำ วุฒิ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองกาย

**สำเนาถูกต้อง**

(นายอนิรุทธิ์ พงษ์แก้ว)

นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ  
รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด