



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า เรื่อง นโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

โดยที่คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ได้เล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนาทรัพยากรบุคคลซึ่งมีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นให้ก้าวหน้า และพัฒนาบุคลากรของท้องถิ่นให้เป็นผู้มีศักยภาพสูง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อพัฒนาศักยภาพ และสามารถพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างบรรลุเป้าหมาย และมีความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงในอนาคต

เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่าบริหารทรัพยากรบุคคลให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ แผนนโยบายภาครัฐ โปร่งใส เป็นธรรม รวมทั้งสอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า ดังนี้

๑. ด้านการวางแผนกำลังคน

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า ดำเนินการวางแผนกำลังคน การคาดการณ์ คัดคะเน หรือการวิเคราะห์ จำนวนความต้องการกำลังคนขององค์กร ที่มีความสามารถเหมาะสมที่จะมาปฏิบัติงานให้พอเพียงกับการเปลี่ยนแปลง เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลัง ที่รองรับต่อการกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่าที่เปลี่ยนแปลงไป

๒. ด้านการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า ดำเนินการในการบรรจุบุคคล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใดในองค์การบริหารส่วนตำบล ให้บรรจุแต่งตั้งจากผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งนั้น หรือตำแหน่งอื่นที่เกี่ยวข้องและเกี่ยวเนื่องกัน ซึ่งกำหนดคุณสมบัติตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงกันกับคุณสมบัติที่ผู้นั้นนำมาสมัครสอบแข่งขัน โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๒.๑ การร้องขอให้ ก.อบต. ดำเนินการสอบแข่งขันในตำแหน่งที่ว่าง การขอใช้บัญชี และการบรรจุและแต่งตั้งจากบัญชี ผู้สอบแข่งขันได้ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด

๒.๒ การสรรหาพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งสายงานบริหารที่ว่าง และสายงานปฏิบัติที่ว่าง โดยวิธีการย้าย การโอน การคัดเลือก ให้ดำเนินการตามประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงใหม่กำหนด

/๒.๓ การสรรหา...

๒.๓ การสรรหา และเลือกสรรพนักงานจ้าง โดยยึดหลักสมรรถนะ ความเท่าเทียมในโอกาสและประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญด้วยกระบวนการที่ได้มาตรฐาน ยุติธรรม และโปร่งใส ตามคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒.๔ การรับโอนพนักงานส่วนตำบล ในตำแหน่งสายงานที่ว่าง และรับสมัครบุคคล เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยประกาศทางเว็บไซต์ อบต.เมืองกาย และแจ้งข่าวสารประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานอื่น

๓. ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองกาย ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานในแต่ละรอบการประเมิน เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน เพิ่มพูนประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ โดยคำนึงถึงคุณภาพและปริมาณงาน ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานที่ได้ปฏิบัติมา ความสามารถ ความอดุสาหะ และเปิดโอกาสให้ผู้ถูกประเมินชี้แจง หรือขอคำปรึกษาด้วย โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๓.๑ จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ตามเกณฑ์มาตรฐานความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลกำหนด

๓.๒ จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจในการปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองกาย

๓.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อพิจารณากลับกรองผลการประเมินให้เกิดมาตรฐาน และความเป็นธรรม ก่อนที่จะเสนอผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน

๓.๔ จัดทำประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

๓.๕ ควบคุมให้การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองกายกำหนด พร้อมทั้งการให้เลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล และเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างเป็นไปตามช่วงเวลาที่กำหนด มีความโปร่งใส ยุติธรรม และหากมีพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ร้องเรียนหรือร้องขอความเป็นธรรม ให้รับดำเนินการ เสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองกายพิจารณาโดยด่วน

๔. ด้านการส่งเสริมจริยธรรมและการรักษาวินัยของบุคลากร

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองกาย ดำเนินการส่งเสริมจริยธรรมและการรักษาวินัยของบุคลากร เพื่อควบคุมการประพฤติปฏิบัติของบุคลากรให้อยู่ในกฎระเบียบของหน่วยงานและสังคม มีความรับผิดชอบและซื่อตรงต่อการปฏิบัติหน้าที่ โดยยึดถือประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นต่อส่วนรวมเป็นสำคัญ โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ กำหนดจัดให้มีกิจกรรม/โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการของ ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองกาย

๔.๒ จัดทำประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองกาย เรื่อง มาตรการสร้างขวัญกำลังใจ และการลงโทษผู้กระทำผิดวินัย

๔.๓ จัดทำแผนเสริมสร้างวินัยคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต เพื่อมุ่งเน้นการสร้างจิตสำนึกของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

๔.๔ จัดทำประกาศนโยบายด้านคุณธรรม จริยธรรม ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองกาย เพื่อยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ

๕. ด้านการสรรหาคนดีคนเก่ง

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองกาย ดำเนินการสรรหาคนดีคนเก่ง เพื่อหาคนที่มีความรู้ ทักษะ ความสามารถ และประสบการณ์ที่ตรงกับตำแหน่งงานที่ต้องการสรรหา การคัดเลือกบุคคลภายในองค์กรที่มีความประพฤติดี โดยประกาศแจ้งให้พนักงานทราบถึงวิธีการในการคัดเลือกคนดีคนเก่ง หรืออาจจะพิจารณาจากผลการประเมินการปฏิบัติงานในรอบปีที่ผ่านมา โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๕.๑ กำหนดให้มีกิจกรรม/โครงการยกย่องผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชนดีเด่น เพื่อเป็นการสรรหาคนดีคนเก่งในองค์กร และยังเป็นการสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถอยู่กับองค์กรไปนาน ๆ

๕.๒ จัดทำประกาศการรับสมัครสอบเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง เพื่อเป็นกรอบในการสรรหาคนดีคนเก่ง หรือผู้ที่มีความรู้ความสามารถตรงตามที่ต้องการ

๕.๓ ในการสรรหาบุคคล โดยวิธีการสัมภาษณ์ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ต้องการ หัวหน้าส่วนราชการทุกสำนัก/กอง จะต้องมีส่วนร่วมในการกำหนดคุณสมบัติของพนักงานที่ตนต้องการ และต้องมีส่วนร่วมในการคัดเลือกคน และสัมภาษณ์ผู้สมัครที่มาสมัครคัดเลือก เพื่อให้ได้คนที่เหมาะสมที่สุดสำหรับการทำงานในองค์กร

๖. ด้านการพัฒนาบุคลากร

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองกาย ดำเนินการวางแผนพัฒนาบุคลากร เตรียมความพร้อมของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะต่าง ๆ ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยใช้เครื่องมือที่หลากหลายตามเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อให้สามารถรองรับภารกิจของหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๖.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาของบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง และแต่ละระดับ

๖.๒ ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี โดยการจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมความรู้ตามสายงาน ที่สอดคล้องตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถ

๖.๓ จัดองค์ความรู้ในองค์กร (Knowledge Management : KM) ได้แก่ ความรู้ด้านการบริหารงานบุคคล งบประมาณ การคลัง หรืออื่น ๆ ที่สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงาน และพัฒนาท้องถิ่นให้เข้มแข็ง

๗. ด้านการสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองกาย ดำเนินการจัดทำเส้นทางความก้าวหน้า ปรับปรุงระบบฐานข้อมูลบุคคล สร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน ยกย่อง ชมเชย สร้างความผูกพันในองค์กร ให้ความสำคัญกับทรัพยากรบุคคลทุกคน และมอบหมายงานให้ตรงกับสมรรถนะของแต่ละคน โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๗.๑ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามระเบียบวินัย ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนตำบล หากผู้ใต้บังคับบัญชากระทำความผิด หรือทุจริตให้รายงานนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองกาย ทราบโดยเร็ว

๗.๒ การพิจารณาแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล ให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในตำแหน่งต่าง ๆ ให้ยึดหลักความรู้ ความสามารถ สมรรถนะ และประโยชน์สูงสุด โดยให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) และคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงใหม่ (ก.อบต.จ.เชียงใหม่) กำหนด

๗.๓ ปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรในระบบสารสนเทศศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้เป็นปัจจุบัน

๗.๔ จัดทำแผนความก้าวหน้าในสายอาชีพ ให้บุคลากรได้ศึกษาเป็นแนวทางในการวางแผน

๘. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองกาย ดำเนินการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรในองค์กร เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีคุณภาพชีวิตที่ดี สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีความสุข มีขวัญกำลังใจ มีความผูกพันกับองค์กร และยินดีทุ่มเทผลิตผลงานที่มีประสิทธิภาพให้แก่องค์กร โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๘.๑ กำหนดให้มีกิจกรรม/โครงการ Big Cleaning Day (กิจกรรม ๕ ส.)

๘.๒ จัดหาอุปกรณ์การทำงานที่ได้มาตรฐานและทันสมัย

๘.๓ จัดหาอุปกรณ์เพื่อความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน

๘.๔ ปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) ให้มีประสิทธิภาพ ทันสมัย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายดวงคำ วุฒิ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองกาย